個人情報開示等請求書

請求年月日 年 月 日

株式会社	学究社	御中

生が保有する、私の個人情報	報について以下の項目に関して請求します。(該当する□に☑をお願いします)
開示 □ 利用目的の通知	知 □ 訂正・追加 □ 消去 □ 利用停止 □ 第三者提供の開示・停止
= + 1-1 ±	
請求者 〕ご本人(講師本人の場合	
フリガナ	
氏名	
住所	〒 -
生年月日	
電話番号	() ※日中ご連絡のできる番号をお願いします。
本人確認書類	□運転免許証の写し □パスポートの写し □写真付き住民基本台帳カードの写し
(いづれか1つご準備 ください)	□健康保険証または年金手帳の写し、ならびに発行日から30日以内の戸籍謄本原本または住民票原本
<u> </u>	
<u>保護者様</u> フリガナ	<u> </u>
 氏名	
住所	₹ -
12771	
生年月日	西暦 年 月 日
電話番号	() ※日中ご連絡のできる番号をお願いします。
本人確認書類	□発行日から30日以内の保護者様の戸籍謄本原本、ならびに運転免許証またはパスポートの写し 各1通
(いづれか1つご準備	 □保護者様の健康保険証または年金手帳の写し、ならびに発行日から30日以内の戸籍謄本原本 各1通
ください) 	一体設有限の健康保険組みだは中並手限の手し、なりいに光11日かり30日以内の严相信本原本 各1週
	Nの記入、本人確認資料の準備もお願いします)
フリガナ	
代理人氏名 ————————————————————————————————————	
代理人住所	〒 -
代理人電話番号	()
	①代理人本人の確認資料
代理人確認書類	□運転免許証の写し □パスポートの写し □写真付き住民基本台帳カードの写し
(①②いずれもご準備	□健康保険証または年金手帳の写し、ならびに発行日から30日以内の戸籍謄本原本または住民票原本
ください)	②法定代理人の資格を証明する書類1通
	(発行日から30日以内の戸籍謄本、戸籍抄本、家庭裁判所の証明書等の原本)
	_ '
ご本人または保護者様から フリガナ	ら委任を受けた代理人(ご本人欄もしくは保護者様への記入、本人確認資料の準備もお願いします)
 代理人氏名	
10-27/10-11	 ₌ _
代理人住所	
代理人電話番号	()
代理人確認書類	①委任状(ご本人または保護者様の実印が押印されているもの) 1通
(①②いずれもご準備	③祭行口から20日以内のブオナキたけ伊羅尹塔の印像証明書店士 138
ください)	②発行日から30日以内のご本人または保護者様の印鑑証明書原本 1通